



**VEER BAHADUR SINGH PURVANCHAL UNIVERSITY**  
**JAUNPUR, 222003(U.P.)**  
**vbspu.ac.in**

**3.1.2 The institution provides seed money to its teachers for research Response: Yes, 30.95 per Year**

**File Description**

<b>S. No.</b>	<b>Documents</b>	<b>Page No.</b>
<b>01</b>	<b>Minutes of the relevant bodies of the University</b>	<b>01-22</b>

# वीर बहादुर सिंह पूर्वांचल विश्वविद्यालय, जौनपुर (उ०प्र०)-222003

Email:connectpuregistrar@gmail.com



Fax: (05452)252344,252244

Web:www.vbspu.ac.in

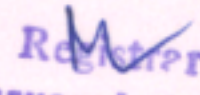
पत्रांक- 133/पू०वि०वि०/ IQAC / 2022

दिनांक : 23.03.2022

## कार्यालय आदेश

माननीय कुलपति महोदय के आदेश दिनांक-22.03.2022 के क्रम में विश्वविद्यालय मद से आच्छादित लघु शोध प्रोजेक्ट (बजट के कोड संख्या-50) के अन्तर्गत निम्न प्रस्ताव स्वीकृत किये गये हैं-

S.N	Title of the Project	Submitted By	Department	Amount
1.	Fruits Wastes: A Rich Source of Bioactive Chemicals and Their Potential Applications	Dr. Dharmendra Singh	Pharmacy	1.00 lakhs
2.	Developing a mouse model of coeliac disease(CD) with histological features and expression of common biomarkers will..... approach to CD	Dr. Jhansee Mishra	Pharmacy	1.00 lakhs
3.	Enhancing the Competitiveness of Small Scale Industries: A study with reference to Dari weaving units of Mirzapur	Dr. Murad Ali	MBA	1.00 lakhs
4.	Detection and Correction of Crop Field's Organic and Inorganic Components using NB-IoT Network and Tools"	Dr. Surjeet Kumar	MCA	1.00 lakhs
5.	Analysis of Hidden Pattern and Discover real facts of Medical diseases using Integrated Machine Learning Techniques	Dr. Saurabh Pal	MCA	1.00 lakhs
6.	Complex and Manifolds with different connections	Dr. Sushil Shukla	Math (Engg.)	1.00 lakhs
7.	Some novel solutions of (3+1) dimensional Jimbo-Miwa equations arising in fluids	Dr. Raj Kumar	Math (Engg.)	1.00 lakhs
8.	Development of Graphene Based Nano-Lubricant for Reducing Interfacial Friction and Wear of Steel Surface	Dr. Dinesh Kumar Verma	Rajju Bhaiya Institute (Chemistry)	1.00 lakhs
9.	Development and Non-destructive Characterization of Ceramics Nanomaterials for Biomedical Application	Dr. Pramod Kumar Yadawa	Rajju Bhaiya Institute (Physics)	1.00 lakhs
10.	Synthesis and optimization of co-doped semiconductor nanomaterials for photo-electrochemical green hydrogen Generation via water splitting	Dr. Kajal Kumar Dey	Rajju Bhaiya Institute (Nano Science Tech.)	1.00 lakhs
11.	Certain investigation in the field of Special Matrix Function	Dr. Ashish Verma	Rajju Bhaiya Institute (Math)	1.00 lakhs
12.	Study the Interrelationship Between Perceived Workplace Discrimination, JOB Stress Mental	Dr. Manoj Kumar Pandey	Applied Psychology	1.00 lakhs

  
 Registrar  
 V.B.S. Purvanchal University  
 Jaunpur

	Wellbeing and Job Performance among Teachers working in Higher Education.			
13	Environmental Impact of Biomedical Waste Generation by Health Care Units in Jaunpur District-UP	Dr. Sudhir K. Upadhyay	Environmental Science	1.00 lakhs
14	Molecular Screening of INF- $\gamma$ Polymorphism (874T/A) in Tuberculosis Patients of Jaunpur District	Dr. Pradeep Kumar	Biotechnology	1.00 lakhs
15	Production of Novel antibiotics from Bacterial isolates by using multidisciplinary approach.	Mr. Rishi Srivastava	Microbiology	1.00 lakhs

समिति द्वारा प्रस्तुत एवं माननीय कुलपति महोदय द्वारा अनुमोदित शोध प्रोजेक्ट की नियमावली आपके संज्ञानार्थ एवं अग्रेत्तर कियान्वयन हेतु प्रेषित है-

### Guidelines for Minor Research Projects

To promote the research environment in the University campus, the V B S Purvanchal University will provide financial assistance for Minor Research Project to teachers. This scheme will provide research support to faculty members of the University to undertake research and encourage Research Culture among teachers so as to equip them to take up challenging research activities in future career.

- The maximum research grant for one project will amount to INR 1,00,000 (Rs one lakh only).
- Project proposal should be forwarded by the Head of Department of the concerned department.
- An applicant is eligible to apply only one proposal during a call.
- Project is not transferable in any case.
- The Project period is one year from the date of sanction. If the proposed project would not be completed, an extension for completion of research project, without financial assistance may be given to Investigator on written request and approved of the Hon'ble Vice Chancellor subject to a maximum of one year.
- No request for additional grant in excess of the sanctioned budget will be considered.
- Project is expected to be conducted by the faculty member himself or herself. Hence no manpower would be supported in the Grant.
- All research projects submitted to be properly scrutinized by a screening committee before funds are released. After finalisation of the selection procedure of the Research projects the names of the selected Investigators will be uploaded on the University website.
- Proposals submitted must be original in idea and content. Plagiarism in any form will not be acceptable and proposals are liable to be rejected if found plagiarized. The principal investigator will be solely responsible for the issues related to copyright and or plagiarism of the information used in the research project.
- The Investigator has to commence the project within one month from the date of award letter.
- Any proposal rejected should not be resubmitted without any substantial revision.
- A midterm evaluation of the sanctioned project will be done by the Committee, constituted by Honorable Vice Chancellor and the Investigator will have to submit and present the midterm progress reports before the committee.
- It is expected that the grantee shall submit the two head copies of midterm report (after six months), final progress report (report of the research done), and utilization certificate format provided by IQAC to the IQAC through Dean/Head of Department. The Investigators are expected to settle the accounts immediately on completion of the project.

  
 Registrar  
 V.B.S. Purvanchal University  
 Jaunpur

- The unutilized grant if any, may be refunded immediately through demand draft/online mode drawn in favour of the Finance Officer, VBS Purvanchal University, Jaunpur.
- If any Investigator fails to complete the project, he/she has to refund the entire amount released through demand draft drawn in favour of the Finance Officer, VBS Purvanchal University, Jaunpur.
- If the University is not satisfied with the periodical progress of the research project or if it finds that rules are being violated, it reserves the right to terminate its grant for the project and ask for a refund of the remaining amount sanctioned.
- It is mandatory to post the Executive summary of the report, research papers published under Minor Research Project on the website of the University.
- The Investigator shall acknowledge the contribution of University in the research publication of the project.
- University will not be responsible for the fact, opinion, views and findings stated in the project reports.
- Preference would be given to the faculties, who have not any running project.
- A faculty member, who once received a project grant, will be eligible to apply again after a gap of two years from the date of completion of earlier project.
- Compilation of reports of all completed projects reports in the form of a volume for each year should be done by the University.

विश्वविद्यालय द्वारा शोध को बढ़ावा देने के उद्देश्य से लघु शोध प्रोजेक्ट दिये गये हैं निश्चित समयावधि एवं धनराशि में शोध कार्य पूर्ण किया जाना है।

भवदीय,

  
कुलसचिव

प्रतिलिपि : निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. वित्तअधिकारी जी को इस आशय के साथ प्रेषित कि लघु शोध प्रोजेक्ट के बजट प्रावधान के अन्तर्गत उपलब्ध धनराशि को अनुमोदित शोध प्रस्तावको को आवंटित करें।
2. शिक्षक जिसको लघु शोध प्रोजेक्ट आवंटित किया गया है।
3. सम्बन्धित विभागाध्यक्ष।
4. समन्वयक, आई.क्यू.ए.सी।
5. निजी सहायक, कुलपति, कुलपति जी के सूचनार्थ प्रेषित।
6. अधीक्षक प्रशासन, लघु शोध प्रोजेक्ट प्राप्त शिक्षक की व्यक्तिगत पत्रावली में प्रपत्र संलग्न करें।
7. अधीक्षक शैक्षणिक।

कुलसचिव

Registrar  
V.B.S. Purvanchal University  
Jaunpur

# वीर बहादुर सिंह पूर्वांचल विश्वविद्यालय, जौनपुर

Web Site: www.vbspu.ac.in



Email.ID: foybspu2015@gmail.com

पत्रांक-वि0अधि0/१११८/2022

दिनांक-२७-०४-२०२२

## कार्यालय आदेश

नैक मूल्यांकन के दृष्टिगत विश्वविद्यालय परिसर में संचालित विभिन्न पाठ्यक्रमों के विभागों के संकायाध्यक्षों/विभागाध्यक्षों द्वारा विभागीय स्तर पर बतलायी गयी आवश्यकताओं की पूर्ति करने यथा:- कार्यालय संबंधी अनुरक्षण, प्रयोगशाला के उपकरणों का अनुरक्षण, फर्नीचर तथा उपकरण का अनुरक्षण, कम्प्यूटर एवं सहवर्ती उपकरणों का अनुरक्षण, कांफ्रेस रूम, पुस्तकालय में अनुरक्षण, शिक्षकों एवं विद्यार्थियों के केबिन/कक्षाओं में आवश्यकता के अनुरूप अनुरक्षण कार्य, आ0रो0, ए0सी0, कूलर, वाटर कूलर, पंखों का अनुरक्षण आदि कार्य सम्पादित कराये जाने के लिए धनराशि की मांग करते हुए पत्रालियों प्रस्तुत की जाती है जिससे कार्य का भार बढ़ता है तथा समयानुसार उक्त कार्य सम्पन्न नहीं हो पाते हैं जिससे विश्वविद्यालयी कार्य प्रभावित होता है।

उक्त के संबंध में विश्वविद्यालय परिसर में संचालित पाठ्यक्रमों के संयोजक/विभागाध्यक्ष/संकायाध्यक्ष को कार्य की आवश्यकता के दृष्टिगत त्वरित रूप से कार्य कराने हेतु प्रत्येक विभागाध्यक्ष/संकायाध्यक्ष को रू0 2.00 लाख(दो लाख मात्र) का आवंटन अग्रिम के रूप में किये जाने का निर्णय निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन किया गया है:-

1. संयोजक/विभागाध्यक्षों/संकायाध्यक्षों को अग्रिम के रूप में प्रदान की जाने वाली धनराशि रू0 2.00लाख (दो लाख मात्र) का समायोजन संबंधित संयोजक/विभागाध्यक्ष/संकायाध्यक्ष द्वारा तीन माह के अन्दर वित्त विभाग को प्रस्तुत करना होगा।
2. इस संबंध में शासनादेश संख्या-ए-1864/ 10-08-15(1)-86, दिनांक-23.9.2008 तथा उ0प्र0 प्रोक्योरमेंट मैनुअल (प्रोक्योरमेंट आफ गुड्स) 2016 में वर्णित व्यवस्था के क्रम में सीधे अथवा कोटेशन के माध्यम से क्रय की कार्यवाही की जायेगी तथा यथा आवश्यकतानुसार जैम पोर्टल से भी क्रय की कार्यवाही की जा सकती है।
3. संबंधित संयोजक/विभागाध्यक्ष/संकायाध्यक्ष द्वारा सामग्री का क्रय कोटेशन के आधार पर अथवा सीधे क्रय के माध्यम से यथा आवश्यकतानुसार किया जायेगा। क्रय की जाने वाली सामग्री का अंकन भण्डार पंजिका (डेड स्टॉक/लाईव स्टॉक) में अंकन नियमानुसार किया जायेगा।
4. सामग्री का क्रय सुप्रतिष्ठित पंजीकृत फर्म के माध्यम से किया जायेगा।

5. कार्य कराये जाने के पूर्व कुलपति महोदया की स्वीकृति यथा सम्भव प्राप्त की जायेगी। किन्हीं कारणों से कार्य कराये जाने की स्वीकृति प्राप्त नहीं होने की दशा में कार्य की कार्योत्तर स्वीकृति सक्षम स्तर से प्राप्त की जायेगी।
6. किसी भी कार्य की पुनसृष्टि/द्विपुनसृष्टि नहीं की जायेगी। इस संबंध में संकायाध्यक्ष तथा विभागाध्यक्ष द्वारा आपसी समन्वय स्थापित किया जायेगा।
7. कार्य के संबंध में वित्तीय औचित्य के सिद्धान्त का अनुपालन सामान्यता किया जायेगा तथा मितव्ययता को दृष्टिगत रखा जायेगा।
8. अनुरक्षण का कार्य कराये जाने के संबंध में विश्वविद्यालय के विकास अनुभाग के मानव संसाधन यथा-सहायक अभियन्ता, इलेक्ट्रिशियन, प्लम्बर आदि का उपयोग यथा सम्भव किया जायेगा।
9. प्रश्नगत प्रकरण में कराये गये कार्यों का निरीक्षण समय-समय पर सहायक कुलसचिव (विकास/स्टोर) द्वारा किया जायेगा।
10. प्रश्नगत आवंटित धनराशि से ऐसा कोई कार्य नहीं कराया जायेगा जो विश्वविद्यालय के विकास अनुभाग अथवा केन्द्रीय भण्डार द्वारा कराये जा रहे कार्यों से आच्छादित हो अथवा किसी पूर्व स्वीकृत अग्रिम के मदों से आच्छादित हो।
11. संबंधित संयोजक/विभागाध्यक्ष/संकायाध्यक्ष द्वारा संलग्न प्रारूप पर समायोजन प्रस्ताव प्रस्तुत करना होगा (छाया प्रति संलग्न)।

संबंधित संकायाध्यक्षों/विभागाध्यक्षों को उपरोक्त कार्यों को सम्पादित कराये जाने के निमित्त (संलग्न सूची के अनुसार) धनराशि रू० 2.00 लाख (दो लाख मात्र) एतद् द्वारा तीन माह में समायोजन कराने की शर्त के साथ स्वीकृति प्रदान की जाती है।

संलग्नक-यथोक्त।

(संजय कुमार राय)  
वित्त अधिकारी

पृष्ठांकन संख्या-वि०अधि०/2918/2022,

तद् दिनांक-27.11.2022

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. समस्त संकायाध्यक्ष, वीर बहादुर सिंह पूर्वांचल विश्वविद्यालय, जौनपुर
2. समस्त विभागाध्यक्ष, वीर बहादुर सिंह पूर्वांचल विश्वविद्यालय, जौनपुर।
3. संयोजक-आईक्यूएसी, वीर बहादुर सिंह पूर्वांचल विश्वविद्यालय, जौनपुर।
4. समस्त संयोजक, (बी०काम०आनर्स, बी०सी०ए०, बी०एस-सी०) वीर बहादुर सिंह पूर्वांचल विश्वविद्यालय, जौनपुर।
5. कुलसचिव, वीर बहादुर सिंह पूर्वांचल विश्वविद्यालय, जौनपुर।
6. परीक्षा नियंत्रक, वीर बहादुर सिंह पूर्वांचल विश्वविद्यालय, जौनपुर
7. समस्त सहायक कुलसचिव, वीर बहादुर सिंह पूर्वांचल विश्वविद्यालय, जौनपुर।
8. निजी सचिव कुलपति, कुलपति जी के संज्ञानार्थ।
9. प्रभारी केन्द्रीय भण्डार।
10. पटल सहायक, वित्त विभाग


वित्त अधिकारी


परिसर अन्तर्गत संचालित पाठ्यक्रमों में विभागाध्यक्षों का नाम—

क्र०सं०	विभाग	विभागाध्यक्ष
1	मैकेलिकल इन्जी० विभाग	डॉ० संदीप सिंह
2	कम्प्यूटर साइंस इन्जी० एवं इनफोरमेशन टेक्नालोजी	डॉ० संजीव गंगवार
3	इलैक्ट्रिकल इन्जी० विभाग	डॉ० रजनीश भाष्कर
4	इलैक्ट्रानिक्स इन्जी० विभाग	प्रो० बी०बी० तिवारी
5	इलैक्ट्रानिक्स इन्सट्रुमेंशन इन्जी० विभाग	प्रो० बी०बी० तिवारी
6	गणित विभाग	डॉ० राजकुमार
7	भौतिक विभाग	डॉ० सन्तोष कुमार
8	रसायन विभाग	डॉ० अशोक कुमार श्रीवास्तव
9	ह्यूमनीटिज एण्ड सोशल साइंस विभाग	डॉ० कमलेश पाल
10	फार्मसी संस्थान	डॉ० राजीव कुमार
11	व्यवसाय प्रबन्धन विभाग	डॉ० मुराद अली
12	व्यवसायिक अर्थशास्त्र विभाग	प्रो० वी०डी० शर्मा
13	वित्त एवं नियंत्रण विभाग	डॉ० सचिन अग्रवाल
14	मानव संसाधन एवं विकास विभाग	डॉ० अविनाश डी. पार्थडीकर
15	अनुप्रयुक्त मनोविज्ञान विभाग	प्रो० अजय प्रताप सिंह
16	जनसंचार एवं पत्रकारिता विभाग	डॉ० मनोज मिश्रा
17	बायोटेक्नोलाजी विभाग	प्रो० रामनारायण
18	माइक्रोबायोलॉजी	प्रो० रामनारायण
19	बायोकेमेस्ट्री	प्रो० रामनारायण
20	पर्यावरण विभाग	प्रो० रामनारायण
21	एम०सी०ए०	डॉ० सौरभ पाल
22	बी०सी०ए०	डॉ० सौरभ पाल (संयोजक)
23	बी०काम० (आनर्स)	डॉ० आशुतोष कुमार सिंह (संयोजक)
24	बी०एस०सी०	प्रो० राजेश शर्मा (संयोजक)

प्रो० राजेन्द्र सिंह संस्थान—

25	भौतिक विज्ञान विभाग	प्रो० देवराज सिंह
26	रसायन विज्ञान विभाग	डॉ० प्रमोद कुमार
27	गणित विभाग	प्रो० देवराज सिंह
28	भूगर्भ विज्ञान विभाग	डॉ० श्याम कन्हैया
29	नैनो साइंस	डॉ० काजल कुमार डे
30	रेन्युबल इनर्जी	श्री धीरेन्द्र कुमार चौधरी

  
हरिशंकर यादव  
कनि० सहा०

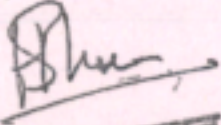
  
सहायक कूल

विश्वविद्यालय परिसर के संकायाध्यक्षों की सूची

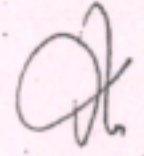
क्र०सं०	संकाय का नाम	संकायाध्यक्ष का नाम	कार्यकाल
1	विज्ञान संकाय	प्रो० रामनारायण, बायोटेक्नोलाजी विभाग, संकायाध्यक्ष विज्ञान, वी०वी०एस०पी०यू०, जौनपुर	16.03.2020 से 15.03.2023 तक
2	अनुप्रयुक्त समाज विज्ञान एवं मानविकी संकाय	प्रो० अजय प्रताप सिंह, संकायाध्यक्ष अनुप्रयुक्त समाज विज्ञान एवं मानविकी संकाय, वी०वी०एस०पी०यू०, जौनपुर	24.05.2021 से 23.05.2024 तक
3	इन्जीनियरिंग एवं टेक्नोलाजी संकाय	प्रो० बी०बी०तिवारी, संकायाध्यक्ष इन्जीनियरिंग एवं टेक्नोलाजी संकाय, वी०वी०एस०पी०यू०, जौनपुर	28.11.2020 से 27.11.2023 तक
4	प्रबन्ध अध्ययन संकाय	प्रो० अविनाश पाथर्डीकर, संकायाध्यक्ष, प्रबन्ध अध्ययन संकाय, वी०वी०एस०पी०यू०, जौनपुर	17.10.2019 से 16.10.2022 तक

निदेशकों की सूची

1	रज्जू भइया संस्थान	प्रो० देवराज, निदेशक, रज्जू भइया संस्थान, वी०वी०एस०पी०यू०, जौनपुर	-
2	बी०ए०एल०एल०बी० (आनर्स कोर्स)	श्री मंगला प्रसाद यादव, निदेशक, बी०ए०एल०एल०बी० (आनर्स कोर्स), वी०वी०एस०पी०यू०, जौनपुर	-

  
हरिशंकर यादव  
कनि० सहा०

प्रभारी (विद्य)

  
27/04/22  
AR.



विभागाध्यक्ष/संकायाध्यक्ष सुची

1	DR. SANDIP SINGH	52342010001 500	200000
2	DR. SANJEEV GANGWAR	52342041000 247	200000
3	DR. RAJNEESH BHASKAR	52342010007 400	200000
4	DR. B. B. TIWARI	52342010000 030	200000
5	DR. B. B. TIWARI	52342010000 030	200000
6	DR. B. B. TIWARI	52342010000 030	200000
7	DR. RAJKUMAR	52342010007 180	200000
8	DR. SANTOSH KUMAR	52342010000 470	200000
9	DR. ASHOK KUMAR SRIVASTAVA	52342010000 540	200000
10	DR. KAMLESH PAL	52342122002 979	200000
11	DR. RAJEEV KUMAR	52342010019 190	200000
12	DR. MURAD ALI	52342010004 170	200000
13	DR. V.D. SHARMA	52342010002 120	200000
14	DR. SACHIN AGRAWAL	52342010004 640	200000
15	DR. AVINASH D PATHARDIKAR	52342010004 530	200000
16	DR. AVINASH D PATHARDIKAR	52342010004 530	200000
17	DR. AJAY PRATAP SINGH	52342010004 340	200000
18	DR. AJAY PRATAP SINGH	52342010004 340	200000
19	DR. MANOJ MISHRA	52342011005 418	200000
20	DR. RAM NARAIN	52342041000 230	200000
21	DR. RAM NARAIN	52342041000 230	200000
22	DR. RAM NARAIN	52342041000 230	200000
23	DR. RAM NARAIN	52342041000 230	200000
24	DR. RAM NARAIN	52342041000 230	200000
25	DR. SAURABH PAL	52342010000 870	200000
26	DR. SAURABH PAL	52342010000 870	200000
27	DR. ASHUTOSH KUMAR SINGH	52342010004 480	200000
28	DR. RAJESH SHARMA	52342010004 410	200000
29	DR. DEVRAJ SINGH	52342413000 473	200000
30	DR. DEVRAJ SINGH	52342413000 473	200000
31	DR. DEVRAJ SINGH	52342413000 473	200000
32	DR. PRAMOD KUMAR	4539000100051 150	200000
33	DR. KAJAL KUMAR DEY	4539000400017 108	200000
34	MR. DHIRENDRA KUMAR CHAUDHARY	52342122010 262	200000
35	DR. SHYAM KANHAIYA	52342122007 486	200000
36	DR. MANGLA PRASAD YADAV	1001000100553 374	200000
		<b>TOTAL</b>	<b>7200000</b>

FINANCE OFFICER  
Finance Officer  
V.B.S.P.U. Jaunpur

# वीर बहादुर सिंह पूर्वान्वल विश्वविद्यालय, जौनपुर (उ०प्र०)

प्रेषक,

कुलसचिव,  
वीर बहादुर सिंह पूर्वान्वल वि०वि०,  
जौनपुर



वेब साइट : [www.vbspu.ac.in](http://www.vbspu.ac.in)  
ई-मेल : [connectpuregistrar@gmail.com](mailto:connectpuregistrar@gmail.com)  
दूरभाष : 05452-252244

पत्रांक : 1380 / शैक्षणिक / 2022

दिनांक : 12.04.2022

30/04/2022

कार्य परिषद की बैठक दिनांक 12.04.2022 को अपरान्ह 01.30 बजे कुलपति समागार में आहूत की गयी। बैठक में निम्नलिखित माननीय सदस्यगण उपस्थित हुये।

1. प्रो० निर्मला एस० मौर्य, कुलपति	अध्यक्ष
2. प्रो० महक सिंह, विभागाध्यक्ष, जनेटिक्स एंड प्लान्ट ब्रीडिंग, चन्द्रशेखर आजाद कृषि एवं प्रौद्योगिकी वि०वि० कानपुर (कुलाधिपति नामित)	सदस्य
3. डॉ० ओ०पी० चौधरी, विभागाध्यक्ष, मनोविज्ञान विभाग, श्री अग्रसेन कन्या महाविद्यालय, वाराणसी (कुलाधिपति नामित)	सदस्य
4. डॉ० समर बहादुर सिंह, संकायाध्यक्ष शिक्षा संकाय, टी०डी०पी०जी० कालेज, जौनपुर	सदस्य
5. डॉ० राजेश कुमार सिंह, संकायाध्यक्ष विधि संकाय, टी०डी०पी०जी० कालेज, जौनपुर	सदस्य
6. प्रो० राम चन्द्रा, विभागाध्यक्ष, पर्यावरणीय सूक्ष्मजैविकी विभाग, स्कूल फॉर अर्थ एण्ड इनवायरमेंटल साइन्सेज, बाबासाहेब भीमराव अम्बेडकर केन्द्रीय विश्वविद्यालय, विद्या विहार, रायबरेली रोड, लखनऊ	सदस्य
7. प्रो० भावना वर्मा, समाज कार्य विभाग, महात्मा गांधी काशी विद्यापीठ, वाराणसी	सदस्य
8. प्रो० अशोक कुमार सिंह, भौतिकी विभाग, लखनऊ विश्वविद्यालय, लखनऊ	सदस्य
9. प्रो० आलोक चक्रवाल, कुलपति, गुरु घासीदास विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)	सदस्य
10. प्रो० वंदना राय, जैव प्रौद्योगिकी विभाग, वीर बहादुर सिंह पूर्वान्वल वि०वि०, जौनपुर	सदस्य
11. डॉ० राज कुमार, एस० प्रो० इंजी० और टेक्नोलॉजी संस्थान, वीर बहादुर सिंह पूर्वान्वल वि०वि०, जौनपुर	सदस्य
12. डॉ० सुरेश कुमार पाठक, प्राचार्य, मडियाहूँ स्नातकोत्तर महाविद्यालय, मडियाहूँ, जौनपुर	सदस्य
13. डॉ० विजय कुमार राय, प्राचार्य, स्वामी सहजानन्द पी०जी० कालेज, गाजीपुर	सदस्य
14. डॉ० अजय शुक्ल, प्राचार्य, समता स्नातकोत्तर महाविद्यालय, सादात, गाजीपुर	सदस्य
15. डॉ० राजेश कुमार सिंह, सैन्य विज्ञान विभाग, राष्ट्रीय पी०जी० कालेज, जमुहाई, जौनपुर	सदस्य
16. डॉ० विरेन्द्र कुमार त्रिपाठी, प्राणि विज्ञान विभाग, टी०डी०पी०जी० कालेज, जौनपुर	सदस्य
17. प्रो० मानस पाण्डेय, एम०बी०ई० विभाग, वीर बहादुर सिंह पूर्वान्वल वि०वि०, जौनपुर	विशेष आमंत्रित सदस्य
18. श्री महेन्द्र कुमार, कुलसचिव	सचिव
19. श्री संजय कुमार राय, वित्त अधिकारी	विशेष आमंत्रित

## कार्यपरिषद की बैठक दिनांक 12.04.2022 की कार्यवृत्त

कुलपति महोदया द्वारा माननीय कार्यपरिषद के नये सदस्यों का स्वागत करते हुए निवर्तमान सदस्यों द्वारा दिये गये सहयोग के प्रति धन्यवाद ज्ञापित करने के उपरान्त बैठक की कार्यवाही प्रारम्भ हुई :-

## बैठक में विचार विमर्श हेतु रखे गये प्रस्ताव एवं निर्णय

- कार्यसूची-1** कार्यपरिषद की बैठक दिनांक 25.10.2021 एवं आपातकालीन बैठक दिनांक 07.12.2021 की पुष्टि पर विचार।
- निर्णय** कार्यपरिषद की बैठक दिनांक 25.10.2021 में अध्यक्ष की अनुमति से बिन्दु संख्या 10 को छोड़कर शेष कार्यवाही एवं आपातकालीन बैठक दिनांक 07.12.2021 की कार्यवाही पर सदन द्वारा सर्वसम्मति से पुष्टि प्रदान की गई।

3

9

कार्यसूची-2

कार्यपरिषद की बैठक दिनांक 25.10.2021 एवं आपातकालीन बैठक दिनांक 07.12.2021 की अनुपालन आख्या माननीय सदन के संज्ञानार्थ।

निर्णय

कार्यपरिषद की विगत बैठक दिनांक 25.10.2021 एवं आपातकालीन बैठक दिनांक 07.12.2021 की अनुपालन आख्या से सदन संज्ञानित हुई।

कार्यसूची-3

विद्यापरिषद की बैठक दिनांक 06.01.2022 में की गई संस्तुतियों पर विचार।

निर्णय

विद्यापरिषद की बैठक दिनांक 06.01.2022 में लिये गये निर्णयों एवं की गई संस्तुतियों पर चर्चा के उपरान्त सदन द्वारा सहर्ष सहमति के साथ अनुमोदन प्रदान किया गया। (कार्यवाही- शैक्षणिक विभाग)

कार्यसूची-4

वित्त समिति की बैठक दिनांक 28.03.2022 में की गई संस्तुतियों के अनुमोदन पर विचार।

निर्णय

वित्त समिति की बैठक दिनांक 28.03.2022 द्वारा की गयी संस्तुतियों पर चर्चा के उपरान्त सदन द्वारा संविदा शिक्षकों के (प्रवक्ता एवं रीडर) के वेतन में वृद्धि तथा अन्य वित्त सम्बन्धी प्रस्ताव पर सहर्ष सहमति के साथ अनुमोदन प्रदान किया गया। (कार्यवाही- वित्त विभाग)

कार्यसूची-5

शिक्षण संस्थाओं के भवन/परिसर में विवाह समारोह एवं कोचिंग सेन्टर आदि संचालित न किये जाने सम्बन्धी विश्वविद्यालय पत्र दिनांक 02.03.2022 माननीय सदन के संज्ञानार्थ।

निर्णय

शिक्षण संस्थाओं के भवन/परिसर में विवाह समारोह एवं कोचिंग सेन्टर आदि संचालित न किये जाने सम्बन्धी विश्वविद्यालय पत्र दिनांक 02.03.2022 से माननीय सदन संज्ञानित हुई। (कार्यवाही- सम्बद्धता/वित्त विभाग)

कार्यसूची-6

नवीन/पूर्व से संचालित महाविद्यालयों में विभिन्न विषयों/पाठ्यक्रमों में प्रदान की गई स्थायी/अस्थायी सम्बद्धता की कार्यत्तर स्वीकृति सम्बन्धी प्रस्ताव पर विचार।

निर्णय

नवीन/पूर्व से संचालित महाविद्यालयों में विभिन्न विषयों/पाठ्यक्रमों में प्रदान की गई अस्थायी/स्थायी सम्बद्धता की जनपदवार सूची से संज्ञानित होते हुए सदन द्वारा कार्यत्तर स्वीकृति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- सम्बद्धता विभाग)




## कार्यसूची-7

कौशिल्या महाविद्यालय दिलावरपुर मड़ियाहूँ, जौनपुर एवं के0डी0एस0 महाविद्यालय पाली सुबासपुर जौनपुर के प्रबन्धतन्त्रों द्वारा संचालक सोसाईटी के स्थान पर ट्रस्ट से संचालित किये जाने सम्बन्धी प्रस्तावों पर प्रदान की गई स्वीकृति मा0 सदन के संज्ञानार्थ।

## निर्णय

कौशिल्या महाविद्यालय दिलावरपुर मड़ियाहूँ, जौनपुर एवं के0डी0एस0 महाविद्यालय पाली सुबासपुर जौनपुर के प्रबन्धतन्त्रों द्वारा संचालक सोसाईटी के स्थान पर ट्रस्ट से संचालित किये जाने सम्बन्धी प्रस्तावों पर संज्ञानित होते हुए सदन द्वारा कार्योत्तर स्वीकृति प्रदान की गयी।

(कार्यवाही- सम्बद्धता विभाग)

## कार्यसूची-8

क्रान्ती महिला महाविद्यालय, बैरमपुर, आजमगढ़ के भूमि सम्बन्धी प्रकरण पर कार्यपरिषद की बैठक दिनांक 21.01.2021 की कार्य सूची-10 (क) में लिये गये निर्णय के आलोक में गठित समिति/उपजिलाधिकारी की आख्या/संस्तुति माननीय सदन के संज्ञानार्थ।

## निर्णय

क्रान्ती महिला महाविद्यालय, बैरमपुर, आजमगढ़ के भूमि/मान्यता सम्बन्धी प्रकरण पर विश्वविद्यालय द्वारा गठित समिति एवं उपजिलाधिकारी द्वारा दी गयी आख्या में की गयी संस्तुति को सदन द्वारा स्वीकृति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- सम्बद्धता विभाग)

## कार्यसूची-9

विशेष सचिव, उच्च शिक्षा अनुभाग-1 उत्तर प्रदेश शासन, लखनऊ पत्र संख्या-327/सत्तर-1-2022-16(15)/2020 दिनांक 17 फरवरी, 2022 के आलोक में भारत के नियंत्रक-महालेखा परीक्षक के 31.03.2011 को समाप्त हुए वर्ष के लिए प्रस्तर संख्या- 3.02.4 निरर्थक व्यय के सम्बन्ध में खेल एवं शारीरिक शिक्षा पाठ्यक्रम को विषय के रूप में लागू किये जाने में हुए विलम्ब के लिए उत्तरदायित्व निर्धारण एवं रू0 73.00 लाख वसूली कर राजकोष में जमा किये जाने सम्बन्धी प्रकरण पर विचार।

## निर्णय

विशेष सचिव, उच्च शिक्षा अनुभाग-1 उत्तर प्रदेश शासन, लखनऊ पत्र संख्या-327/सत्तर-1-2022-16(15)/2020 दिनांक 17 फरवरी, 2022 के आलोक में भारत के नियंत्रक-महालेखा परीक्षक के 31.03.2011 को समाप्त हुए वर्ष के लिए प्रस्तर संख्या-3.02.4 निरर्थक व्यय के सम्बन्ध में खेल एवं शारीरिक शिक्षा पाठ्यक्रम को विषय के रूप में लागू किये जाने में हुए विलम्ब के लिए उत्तरदायित्व निर्धारण एवं रू0 73.00 लाख वसूली कर राजकोष में जमा किये जाने सम्बन्धी प्रकरण पर विधिक राय लेने हेतु सदन द्वारा स्वीकृति प्रदान की। (कार्यवाही- प्रशासन/शैक्षणिक विभाग)

- कार्यसूची-10** शोध प्रवेश एवं अन्य दिशा-निर्देशों के सम्बन्ध में पीएच0डी0 अध्यादेश-2017 में संशोधन सम्बन्धी प्रकरण पर विचार।
- निर्णय** शोध प्रवेश एवं अन्य दिशा-निर्देशों के सम्बन्ध में पीएच0डी0 अध्यादेश-2017 में संशोधन सम्बन्धी प्रकरण पर विचारोपरान्त विश्वविद्यालय में लागू किये जाने हेतु सदन द्वारा सहमति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- शैक्षणिक विभाग)
- कार्यसूची-11** विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 ईश्वर चन्द्र गुप्ता, वरिष्ठ सहायक (नियमित) असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनके पाल्य अतुल कुमार गुप्ता को सेवायोजन किये जाने के सम्बन्ध में विचार।
- निर्णय** विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 ईश्वर चन्द्र गुप्ता, वरिष्ठ सहायक (नियमित) के असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनके पाल्य अतुल कुमार गुप्ता को कनिष्ठ सहायक पद पर सेवायोजन किये जाने हेतु सदन द्वारा सहमति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)
- कार्यसूची-12** विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 धर्मेन्द्र कुमार, कनिष्ठ सहायक (नियमित) असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनकी पत्नी श्रीमती गीता पन्त को सेवायोजन किये जाने के सम्बन्ध में विचार।
- निर्णय** विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 धर्मेन्द्र कुमार, कनिष्ठ सहायक (नियमित) के असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनकी पत्नी श्रीमती गीता पन्त को कनिष्ठ सहायक पद पर सेवायोजन किये जाने हेतु सदन द्वारा सहमति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)
- कार्यसूची-13** विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 लौटू प्रसाद त्रिगुनाईत, परिचर (नियमित) के असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनकी पुत्री श्रीमती सुनीता त्रिगुनाईत को सेवायोजन किये जाने के सम्बन्ध में विचार।
- निर्णय** विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 लाटू प्रसाद त्रिगुनाईत, परिचर (नियमित) के असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनकी पाल्य श्रीमती सुनीता त्रिगुनाईत को कनिष्ठ सहायक पद पर सेवायोजन किये जाने हेतु सदन द्वारा सहमति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)




कार्यसूची-10

शोध प्रवेश एवं अन्य दिशा-निर्देशों के सम्बन्ध में पीएच0डी0 अध्यादेश-2017 में संशोधन सम्बन्धी प्रकरण पर विचार।

निर्णय

शोध प्रवेश एवं अन्य दिशा-निर्देशों के सम्बन्ध में पीएच0डी0 अध्यादेश-2017 में संशोधन सम्बन्धी प्रकरण पर विचारोपरान्त विश्वविद्यालय में लागू किये जाने हेतु सदन द्वारा सहमति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- शैक्षणिक विभाग)

कार्यसूची-11

विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 ईश्वर चन्द्र गुप्ता, वरिष्ठ सहायक (नियमित) असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनके पाल्य अतुल कुमार गुप्ता को सेवायोजन किये जाने के सम्बन्ध में विचार।

निर्णय

विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 ईश्वर चन्द्र गुप्ता, वरिष्ठ सहायक (नियमित) के असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनके पाल्य अतुल कुमार गुप्ता को कनिष्ठ सहायक पद पर सेवायोजन किये जाने हेतु सदन द्वारा सहमति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-12

विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 धर्मेन्द्र कुमार, कनिष्ठ सहायक (नियमित) असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनकी पत्नी श्रीमती गीता पन्त को सेवायोजन किये जाने के सम्बन्ध में विचार।

निर्णय

विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 धर्मेन्द्र कुमार, कनिष्ठ सहायक (नियमित) के असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनकी पत्नी श्रीमती गीता पन्त को कनिष्ठ सहायक पद पर सेवायोजन किये जाने हेतु सदन द्वारा सहमति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-13

विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 लौटू प्रसाद त्रिगुनाईत, परिचर (नियमित) के असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनकी पुत्री श्रीमती सुनीता त्रिगुनाईत को सेवायोजन किये जाने के सम्बन्ध में विचार।

निर्णय

विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व0 लौटू प्रसाद त्रिगुनाईत, परिचर (नियमित) के असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनकी पाल्य श्रीमती सुनीता त्रिगुनाईत को कनिष्ठ सहायक पद पर सेवायोजन किये जाने हेतु सदन द्वारा सहमति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

- कार्यसूची-14** विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व० हरिद्वार यादव, परिचर (नियमित) एवं नैतिक लिपिक (तदर्थ) के असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनके पाल्य अंकुर यादव को योग्यता के आधार पर कनिष्ठ लिपिक के पद सेवायोजन किये जाने के सम्बन्ध में पुनर्विचार।
- निर्णय** विश्वविद्यालय के कार्मिक स्व० हरिद्वार यादव, परिचर (नियमित) एवं नैतिक लिपिक (तदर्थ) के असामयिक मृत्यु के उपरान्त उनके पाल्य अंकुर यादव को कनिष्ठ सहायक पद पर सेवायोजन किये जाने हेतु सदन द्वारा सहमति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)
- कार्यसूची-15** श्री रामशरन यादव तदर्थ नै० लिपिक एवं 06 के अनुरोध पर इनके मूल पद नियमित चतुर्थ श्रेणी पद पर पदावन्त सम्बन्धी प्रकरण पर विचार।
- निर्णय** श्री रामशरन यादव तदर्थ नै० लिपिक एवं 06 के अनुरोध पर इनके मूल पद नियमित चतुर्थ श्रेणी पद पर पदावन्त सम्बन्धी प्रकरण पर विचारोपरान्त सदन द्वारा सहमति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)
- कार्यसूची-16** श्री अजीत कुमार सिंह तदर्थ नै० लिपिक के अनुरोध पर इनके मूल पद नियमित चतुर्थ श्रेणी पद पर पदावन्त के उपरान्त प्रकरण अनुमोदनार्थ।
- निर्णय** श्री अजीत कुमार सिंह तदर्थ नै० लिपिक के अनुरोध पर इनके मूल पद नियमित चतुर्थ श्रेणी पद पर पदावन्त के उपरान्त प्रकरण पर संज्ञानित होते हुए सदन द्वारा कार्योत्तर स्वीकृति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

### अध्यक्ष की अनुमति से अन्य बिन्दुओं पर विचार -

- कार्यसूची-1** महामहिम राज्यपाल द्वारा विश्वविद्यालय की वर्चुअल समीक्षा बैठक दिनांक 09.06.2021 में विभिन्न शैक्षणिक पदों पर सीधी भर्ती के माध्यम से नियुक्ति हेतु प्राप्त निर्देश के क्रम में सामान्य प्रशासन विभाग के पत्रांक- 1912/सामा प्रशा०/2022 दिनांक 03.03.2022 के द्वारा विज्ञापन संख्या- 01/2021 के सापेक्ष प्राप्त आवेदन पत्र (प्रोफेसर-23, एसोसिएट प्रोफेसर-119 तथा असिस्टेंट प्रोफेसर-555) प्राप्त हुए हैं। आवेदन पत्र की स्कूटनी किया जाना है जिस हेतु यू०जी०सी० और ए०आई०सी०टी०ई० Minimum Qualification Regulations for recruitment पर अद्यतन अनुमोदित प्रपत्र प्रदान किये जाने पर विचार।

निर्णय

महामहिम राज्यपाल द्वारा विश्वविद्यालय की वर्चुअल समीक्षा बैठक दिनांक 09.06.2021 में विभिन्न शैक्षणिक पदों पर सीधी भर्ती के माध्यम से नियुक्ति हेतु प्राप्त निर्देश के क्रम में सामान्य प्रशासन विभाग के पत्रांक- 01/2021 के सापेक्ष प्राप्त आवेदन पत्र (प्रोफेसर-23, एसोसिएट प्रोफेसर-119 तथा असिस्टेंट प्रोफेसर-555) प्राप्त हुए हैं। आवेदन पत्र की स्कूटनी किया जाना है जिस हेतु यू0जी0सी0 और ए0आई0सी0टी0ई0 **Minimum Qualification Regulations for recruitment, यू0जी0सी0 रेगुलेशन 2016** का शासनादेश दिनांक 15 अक्टूबर, 2019 एवं ए0आई0सी0टी0ई0 गजट 19 जुलाई, 2019 को लागू किये जाने हेतु तथा विश्वविद्यालय परिनियमावली में यथास्थान स्थापित किया जाय सदन द्वारा सहमति प्रदान की। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-2

Research & Development Policy मा0 सदन से अनुमोदनार्थ जिससे वेबसाइट पर अपलोड किया जा सके।

निर्णय

**Research & Development Policy** की गाइड लाइन का अनुमोदन तथा वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु माननीय सदन द्वारा स्वीकृति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-3

Collaboration मा0 सदन से अनुमोदनार्थ जिससे वेबसाइट पर अपलोड किया जा सके।

निर्णय

**Collaboration** की गाइड लाइन का अनुमोदन तथा वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु माननीय सदन द्वारा स्वीकृति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-4

Consultancy मा0 सदन से अनुमोदनार्थ जिससे वेबसाइट पर अपलोड किया जा सके।

निर्णय

**Consultancy** की गाइड लाइन का अनुमोदन तथा वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु माननीय सदन द्वारा स्वीकृति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-5

रुसा के अन्तर्गत निम्न विवरणानुसार बैंक में उपलब्ध, अर्जित ब्याज एवं उपभोग धनराशि मा0 सदन के संज्ञानार्थ।

1	2	3	4	5	6
स्थानान्तरित बैंक का नाम एवं खाता संख्या	बैंक में उपलब्ध कुल धनराशि	बैंक में उपलब्ध मूल धनराशि (ब्याज छोड़कर)	अर्जित ब्याज की धनराशि	कुल प्राप्त धनराशि	उपभोग की गयी कुल धनराशि
कैनरा बैंक 110016178460 सिंगल नोडल खाता (RUSA)	97,82,398.31	36,84,313	60,98,085.31	19,99,99,798.9	19,63,15,687



निर्णय

रुसा से सम्बन्धित बैंक में उपलब्ध, अर्जित ब्याज एवं उपभोग धनराशि से माननीय सदन संज्ञानित हुई एवं स्वीकृत प्रदान किया गया। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-6

शिक्षक, अधिकारी, कर्मचारी एवं सदस्यों के सम्बन्ध में Code of Conduct के प्रस्तावों पर विचार।

निर्णय

शिक्षक, अधिकारी, कर्मचारी एवं सदस्यों के सम्बन्ध में Code of Conduct प्रस्तुत प्रस्तावों पर सदन द्वारा स्वीकृति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-7

विश्वविद्यालय में IT Policy के गठन पर विचार।

निर्णय

विश्वविद्यालय में IT Policy के गठन किये जाने हेतु सदन द्वारा सर्वसम्मिति से सहमति प्रदान की गई।  
(कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-8

मिनिस्ट्री ऑफ टेक्सटाइल, गुरुनाक महाविद्यालय, चेन्नई, श्रीश्री रविशंकर संस्थान, बेगुलूरु एवं किंग जार्ज मेडिकल कालेज, लखनऊ से MOU सम्बन्धी प्रस्ताव पर विचार।

निर्णय

मिनिस्ट्री ऑफ टेक्सटाइल, गुरुनाक महाविद्यालय, चेन्नई, श्रीश्री रविशंकर संस्थान, बेगुलूरु एवं किंग जार्ज मेडिकल कालेज, लखनऊ से MOU सम्बन्धी प्रस्तुत प्रस्ताव पर सदन द्वारा सहर्ष स्वीकृति प्रदान की गयी। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-9

प्रो० एच०सी० पुरोहित, प्रो० संगीता साहू एवं प्रो० संजय सिन्हा के तकनीकी इस्तीफे पर विचार।

निर्णय

प्रो० एच०सी० पुरोहित के त्यागपत्र दिनांक 29 जुलाई, 2021, प्रो० संगीता साहू का त्यागपत्र दिनांक 18 फरवरी, 2021 एवं प्रो० संजय सिन्हा का त्यागपत्र दिनांक 29 मार्च, 2022 पर सहानुभूति पूर्वक विचार करते हुए कार्योत्तर स्वीकृति प्रदान की गयी।  
(कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-10

उच्च शिक्षा विभाग, उत्तर प्रदेश शासन के विभिन्न पत्रों एवं ऑनलाइन बैठकों के माध्यम से सेक्शन 8 के अंतर्गत (कंपनी अधिनियम, 2013) एक कंपनी बनने का निर्देश प्राप्त हुआ था। जिस क्रम में 'VBSPU Incubation and Innovation Foundation' के नाम से संस्था का पंजीकरण किया जा चुका है। प्रक्रिया के पश्चात् अनुमोदन पर विचार।

निर्णय

उच्च शिक्षा विभाग, उत्तर प्रदेश शासन के विभिन्न पत्रों एवं ऑनलाइन बैठकों के माध्यम से सेक्शन 8 के अंतर्गत (कंपनी अधिनियम, 2013) एक कंपनी बनाने के प्राप्त निर्देश के क्रम में 'VBSPU Incubation and Innovation Foundation' के नाम से संस्था का पंजीकरण किया जा चुका है, प्रक्रिया के पश्चात् सदन द्वारा अनुमोदन प्रदान किया गया (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-11

'VBSPU Incubation and Innovation Foundation' संस्था को IT विभाग के पोर्टल पर भी पंजीकरण की प्रक्रिया भी पूर्ण की जा चुकी है। प्रक्रिया के पश्चात् अनुमोदन पर विचार।

निर्णय

'VBSPU Incubation and Innovation Foundation' संस्था की IT विभाग के पोर्टल पर पूर्ण हो चुके पंजीकरण की प्रक्रिया को सदन द्वारा अनुमोदन प्रदान किया गया है। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-12

फार्मसी भवन में प्रथम तल पर अवस्थित रिसर्च एंड इनोवेशन सेंटर को 'VBSPU Incubation and Innovation Foundation' जिसमें कांफ्रेंस हाल, कम्प्यूटर लेब, क्लासरूम, मीटिंग रूम एवं बरामदा शामिल है, को इस संस्था हेतु आवंटित किए जाने पर विचार।

निर्णय

फार्मसी भवन में प्रथम तल पर अवस्थित रिसर्च एंड इनोवेशन सेंटर को 'VBSPU Incubation and Innovation Foundation' जिसमें कांफ्रेंस हाल, कम्प्यूटर लेब, क्लासरूम, मीटिंग रूम एवं बरामदा शामिल है, को इस संस्था हेतु आवंटित किए जाने हेतु सदन द्वारा सर्वसम्मिति से सहमति प्रदान की गई। (कार्यवाही- प्रशासन विभाग)




कार्यसूची-13

'VBSPU Incubation and Innovation Founadation' के सफल संचालन और आरम्भिक औपचारिक गतिविधियों के लिए प्रो० अविनाश डी० पाथर्डीकर, संकायाध्यक्ष, प्रबंध अध्ययन को कार्यकारी निदेशक (अवैतनिक) एवं डॉ० रजनीश भारस्कर, इंजीनियरिंग संस्थान को निदेशक (अवैतनिक) के रूप में नियुक्त पर विचार।

निर्णय

'VBSPU Incubation and Innovation Founadation' के सफल संचालन और आरम्भिक औपचारिक गतिविधियों के लिए प्रो० अविनाश डी० पाथर्डीकर, संकायाध्यक्ष, प्रबंध अध्ययन को कार्यकारी निदेशक (अवैतनिक) एवं डॉ० रजनीश भारस्कर, इंजीनियरिंग संस्थान को निदेशक (अवैतनिक) के रूप में नियुक्त पर सदन द्वारा सर्वसम्मति से सहमति प्रदान की गई।  
(कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कार्यसूची-14

'VBSPU Incubation and Innovation Founadation' के संचालन हेतु धनराशि रू० 25 लाख की आरम्भिक निधि आवंटित करने हेतु विचार।

निर्णय

'VBSPU Incubation and Innovation Founadation' के संचालन हेतु धनराशि रू० 25 लाख की आरम्भिक निधि आवंटित करने हेतु सदन द्वारा सर्वसम्मति से सहमति प्रदान की गई।  
(कार्यवाही- प्रशासन विभाग)


कार्यसूची-15

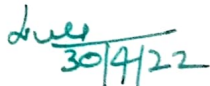
राष्ट्रीय शिक्षा नीति- 2020 के अन्तर्गत ABCUS पॉलिसी को स्वीकार किया जाने एवं नोडल अधिकारी नामित किये जाने पर विचार।

निर्णय

राष्ट्रीय शिक्षा नीति- 2020 के अन्तर्गत ABCUS पॉलिसी को स्वीकार किया गया एवं नोडल अधिकारी के रूप में डॉ० सौरभ पाल, एम०सी०ए० विभाग को नामित किये जाने हेतु सदन द्वारा सर्वसम्मति से सहमति प्रदान की गई।  
(कार्यवाही- प्रशासन विभाग)

कुलपति महोदया द्वारा बैठक समाप्त किये जाने की घोषणा से पूर्व उपस्थित सदस्यों को धन्यवाद ज्ञापित किया गया।

  
(महेन्द्र कुमार)  
कुलसचिव  
सचिव

  
(प्रो० निर्मला एस० मौर्य)  
कुलपति  
अध्यक्ष

सेमिनार / वर्कशाप / सांस्कृतिक कार्यक्रमों पर वित्तीय वर्ष 2017-18 से 2022-23 तक

व्यय धनराशि का विवरण

क्र. सं.	वित्तीय वर्ष	कार्यक्रम का नाम	बाउचर संख्या व दिनांक	व्यय धनराशि	कर्मचारी/ शिक्षक का नाम	अभ्युक्ति
1	2	3		4		5
1	2017-18	कवि सम्मेलन	04-08-2017	947464.00	श्री अशोक सिंह	
2	2018-19	31वें स्थापना दिवस राष्ट्रीय युवा दिवस समारोह	02-10-2018 12-01-2019	430426.00 994767.00 <b>1425193.00</b>	श्री संजय कु० श्रीवास्तव श्री अशोक सिंह	
3	2019-20	टिक्कूब द्वारा आयोजित कार्यक्रम  सेंट्रल ट्रेनिंग प्लेसमेंट  32वां स्थापना समारोह 32वां स्थापना दिवस कैम्पस ड्राइव कार्यक्रम	247/15.07.19  173/16.10.19 174/16.10.19  13/01.10.19 12/03.10.19 92/18.02.20	34786.00  115425.00 15680.00  180000.00 70000.00 103200.00	मेसर्स दर्श कैंट्रर्स  मेसर्स दर्श कैंट्रर्स मेसर्स दर्श कैंट्रर्स  श्री संजय कु० श्रीवास्तव श्री संजय कु० श्रीवास्तव मेसर्स दर्श कैंट्रर्स	

1  
8.4.19

वित्त अधिकारी

		साइंस टेक्नोलॉजी एण्ड इनोवेशन फॉर फ्यूरेस्टिक इण्डिया सेमिनार  सप्ताह भाषण	167/27.02.20  94/16.12.19	177500.00  118800.00  <b>815391.00</b>	श्री संजय कु० श्रीवास्तव  प्रो० बी०बी० तिवारी	
4	2020-21	आओ कौशल बढ़ाये रोजगार दिलाए स्वस्थ शिशु प्रतियोगिता तथा प्रोषक आहार बनाने हेतु आयोजित कार्यक्रम महिलाओं की स्वास्थ्य सम्बन्धित जागरूकता एवं सेवा कार्यक्रम आओ कौशल बढ़ाये उद्यमी बने और रोजगार दिलाये कार्यक्रम  पूर्वाचल सावन महोत्सव	40/3.08.21 208/24.08.21  145/06.10.21  146/12.10.21  147/12.10.21	12500.00 23435.00  9465.00  16700.00  143012.00  <b>205112.00</b>	प्रो०राजकुमार सोनी प्रो०जान्हवीश्रीवास्तव  प्रो०जान्हवीश्रीवास्तव  प्रो०जान्हवीश्रीवास्तव  प्रो०जान्हवीश्रीवास्तव	
5	2021-22	राष्ट्रीय युवा दिवस स्वस्थ शिशु प्रतियोगिता महिला सशक्तिकरण कार्यक्रम	24/07.04.21 07/05.07.21	2898.00 20000.00	प्रो० देवराज सिंह प्रो०जान्हवीश्रीवास्तव प्रो०जान्हवीश्रीवास्तव	

11/5  
6.4.23

वित्त अधिकारी

		स्थापना दिवस मा0मुख्यमंत्री महत्वाकांक्षी योजना मिशन शक्ति फेस-3 शिक्षक दिवस राष्ट्रीय विज्ञान दिवस  महिला अध्ययन केन्द्र एवं कौशल विकास केन्द्र अन्तर्गत स्वरोजगार प्रशिक्षण शिविर कार्यक्रम	78/04.08.21 269/28.09.21 260/27.10.21  90/06.09.21 182/26.02.22  11/03.03.22 12/03.03.22	120394.00 49800.00 45000.00  100000.00 73000.00  35000.00 11500.00	प्रो0जान्हवीश्रीवास्तव प्रो0जान्हवीश्रीवास्तव  श्री प्रमोद सिंह कौशिक प्रो0बी0बी0 तिवारी  प्रो0जान्हवीश्रीवास्तव डॉ0विनय वर्मा	
				<b>457592.00</b>		
6	2022-23	उद्यमिता शिक्षक अभिविन्यास कार्यक्रम ऑउटकम बेस एजुकेशन कार्यशाला विश्वस्तनपान सप्ताह का आयोजन वृक्षारोपण कार्यक्रम महिलाओं को स्वावलम्बी एवं	425,426,427 27.06.22 53/02.07.202 2 59/05.08.22 123/18.8.22	38250.00 117406.00 9750.00 80000.00	प्रो0अविनाश पा0, प्रो0अजय द्विवेदी, प्रो0मनोज पाण्डेय प्रो0रजनीश भास्कर प्रो0जान्हवीश्रीवास्तव डॉ0विनय वर्मा	

3  
04.23

वित्त अधिकारी

	आत्मनिर्भर बनाने हेतु पांच दिवसीय ट्रेनिंग घर-घर तिरंगा कार्यक्रम घर-घर तिरंगा कार्यक्रम	74/06.08.222 122/18.08.22 433/28.07.22	70000.00 50000.00 40000.00 <b>405406.00</b>	प्रो०जान्हवीश्रीवास्तव डॉ०विनय वर्मा प्रो०मनोज मिश्रा
कुल योग-			<b>4256158.00</b>	

14.11.23  
6-4-23

✓  
वित्त अधिकारी